

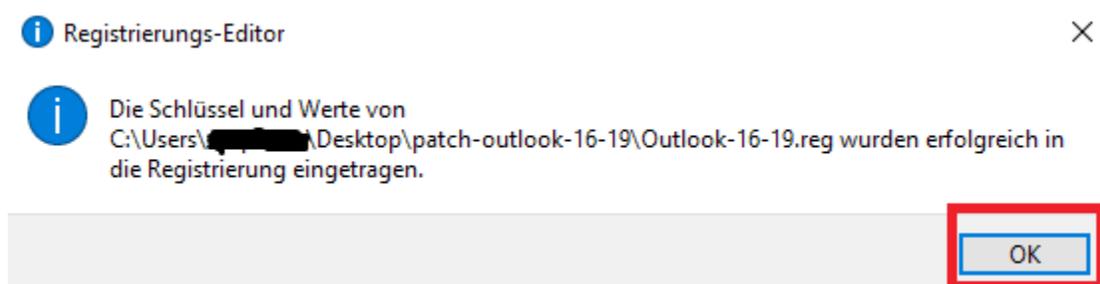
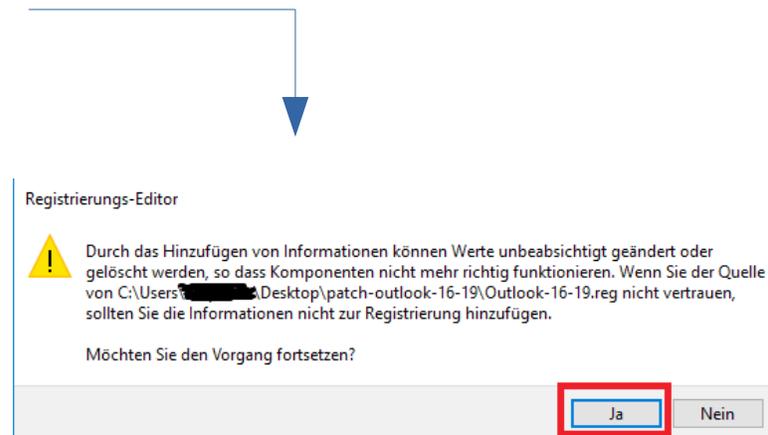
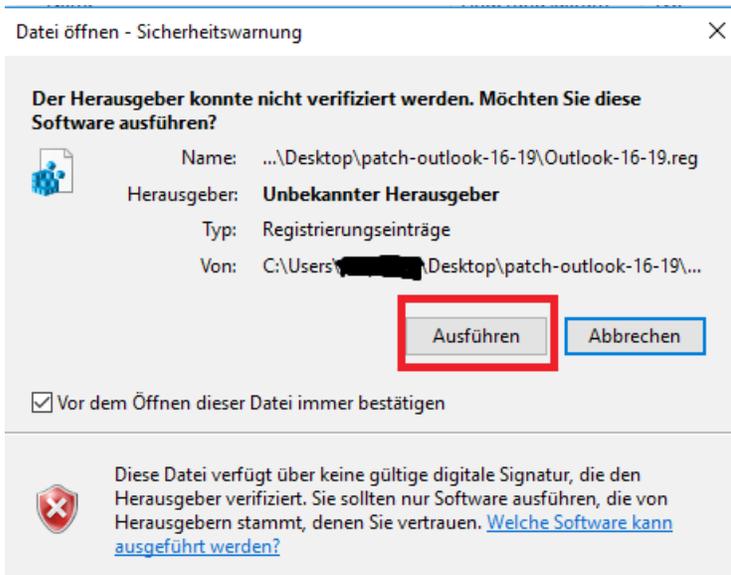
Ersteinrichtung von Outlook 365 auf Windows 10

Falls Sie ihre E-Mails unter der Adresse „<Benutzer>@hni.uni-paderborn.de“ versenden wollen, legen Sie diese zuerst auf sp.upb.de als bevorzugte E-Mail Adresse fest.

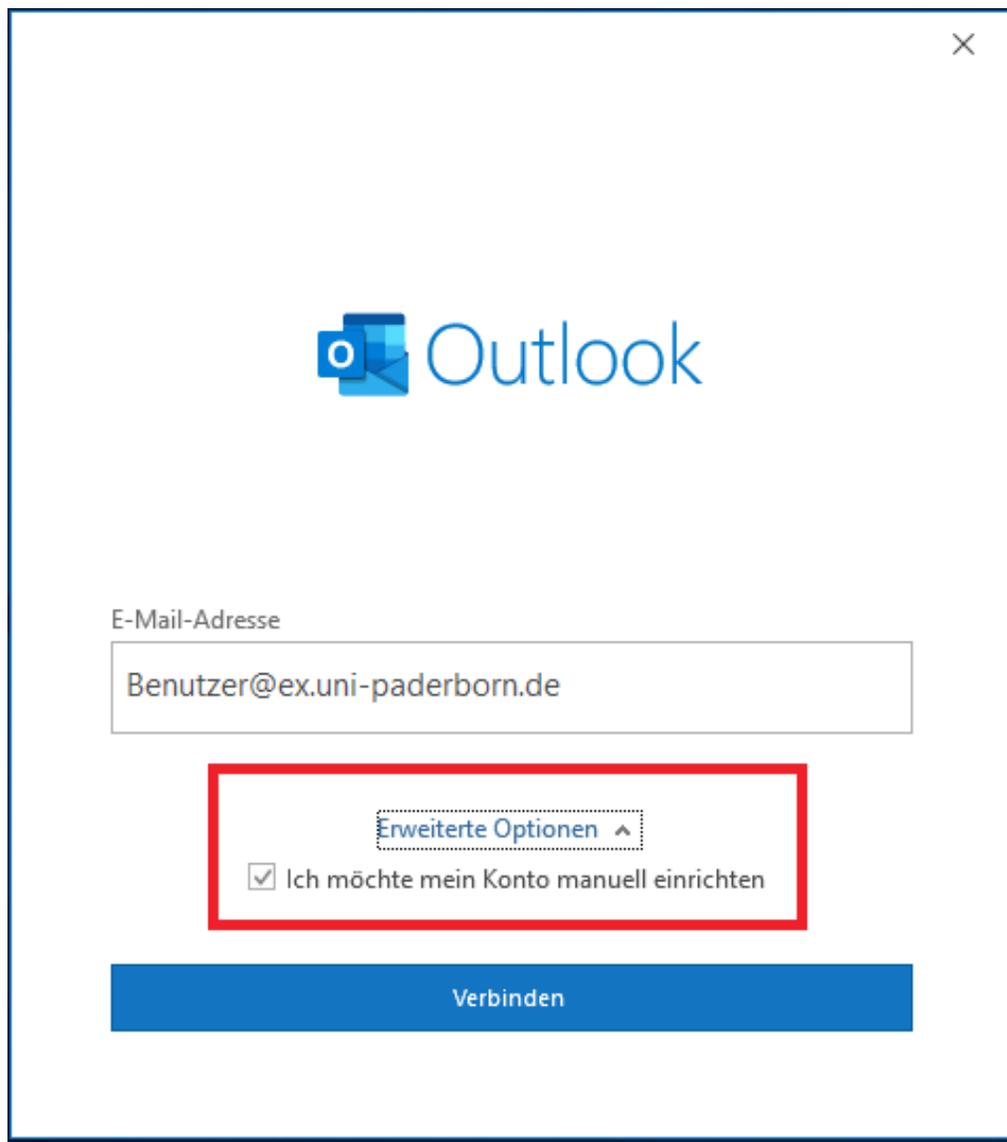
Als erstes müssen Sie die .zip Datei unter folgendem Link herunterladen und entpacken:

download.uni-paderborn.de/pc/configs/Outlook/patch-outlook-16-19.zip

Führen Sie anschließend die .reg Datei aus.



Wenn Sie Outlook 365 gerade installiert haben und das erste mal Starten, kommen Sie in folgendes Fenster: Geben Sie die Technische-Mailadresse, wie folgt ein. Danach klappen Sie „**Erweiterte Optionen**“ auf und setzen den Haken bei „**Ich möchte mein Konto manuell einrichten**“. Danach können Sie auf „**Verbinden**“ klicken.



Outlook

E-Mail-Adresse

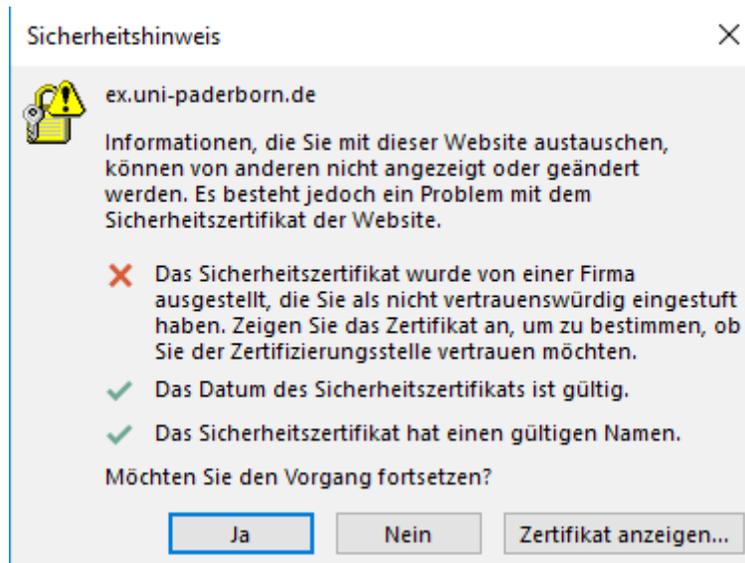
Benutzer@ex.uni-paderborn.de

Erweiterte Optionen ^

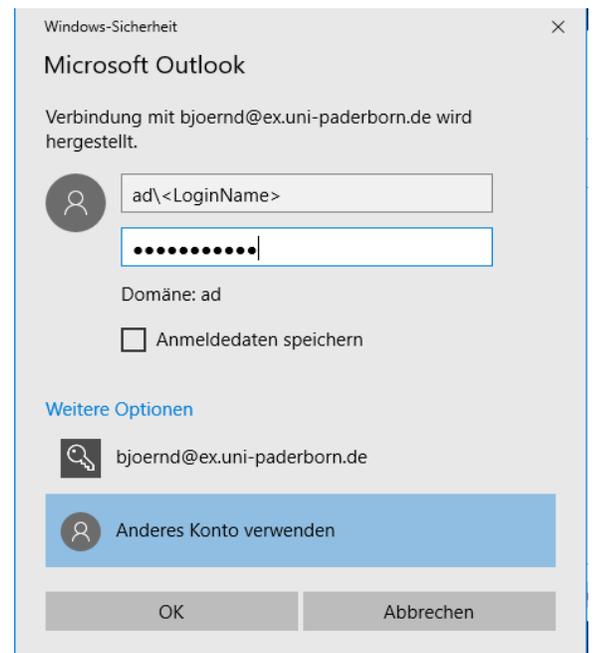
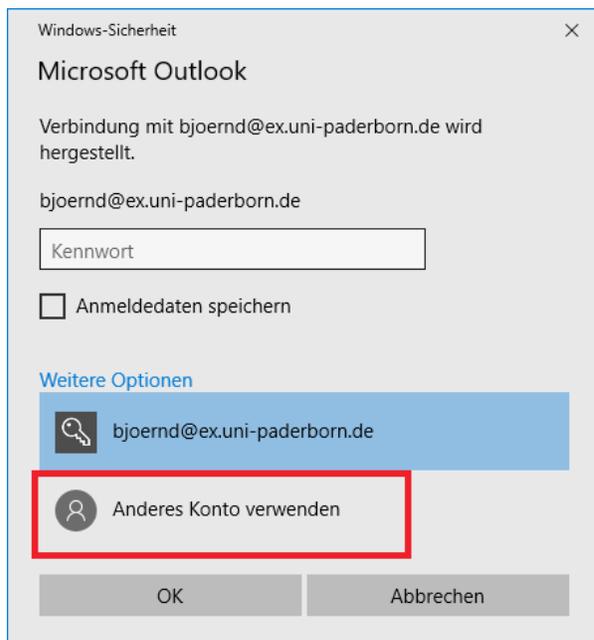
Ich möchte mein Konto manuell einrichten

Verbinden

Falls der folgende Sicherheitshinweis bei Ihnen auftaucht, folgen Sie der Anleitung ab Seite 9.

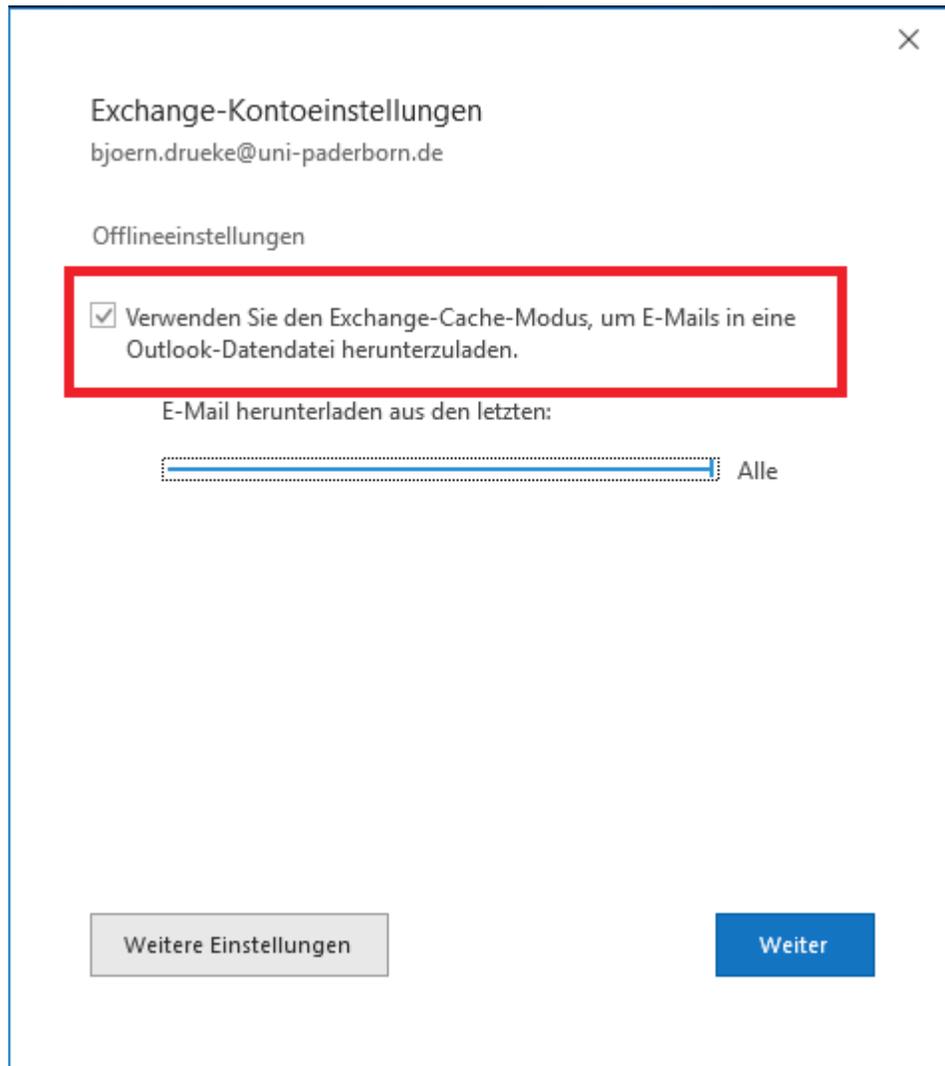


Wenn Sie diese Meldung nicht bekommen, können Sie mit den folgenden Schritten weitermachen.
Nun werden Sie nach Ihren Zugangsdaten gefragt, geben Sie diese wie folgt ein:



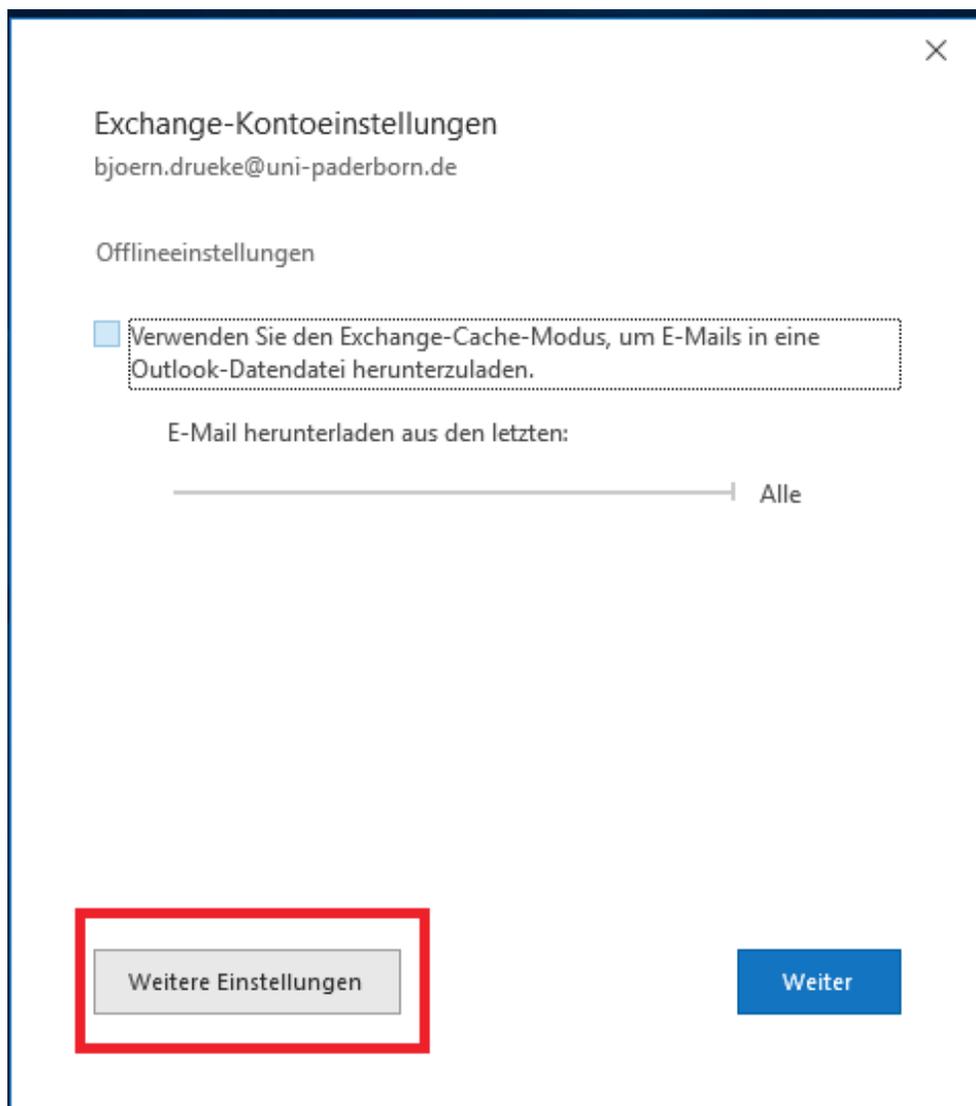
Die automatische Konfiguration ist nun abgeschlossen.

Um die Datei des Exchange-Cache-Modus nicht automatisch in Ihrem Windowsprofil abgelegt zu bekommen, **Entfernen Sie den Haken bei „Verwenden Sie den Exchange-Cache-Modus...“**. Ist diese Datei erst einmal angelegt, kann man den Ort nicht mehr verändern.

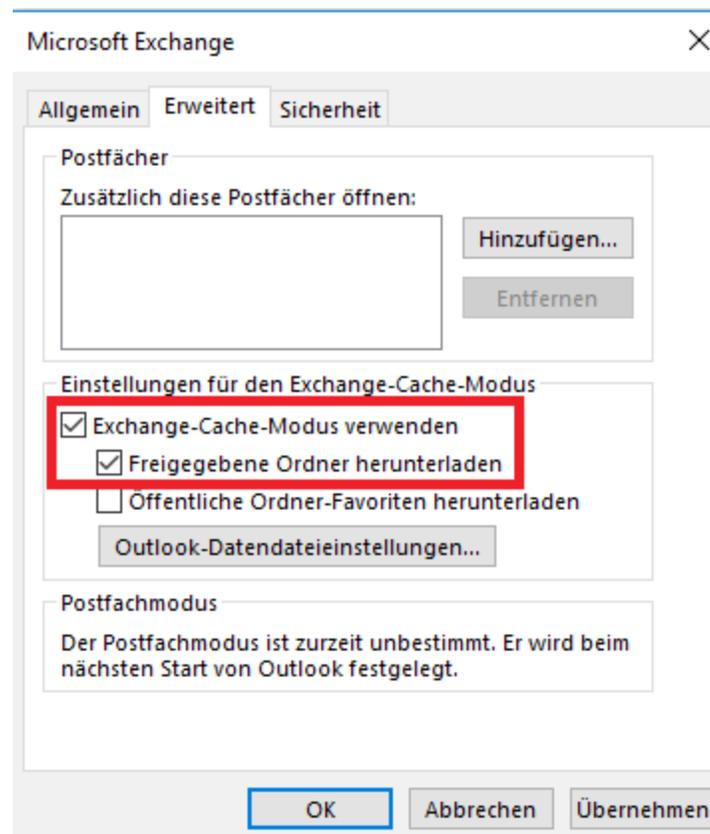


Unter den Servereinstellungen wird der Exchange-Cache-Modus **deaktiviert**.

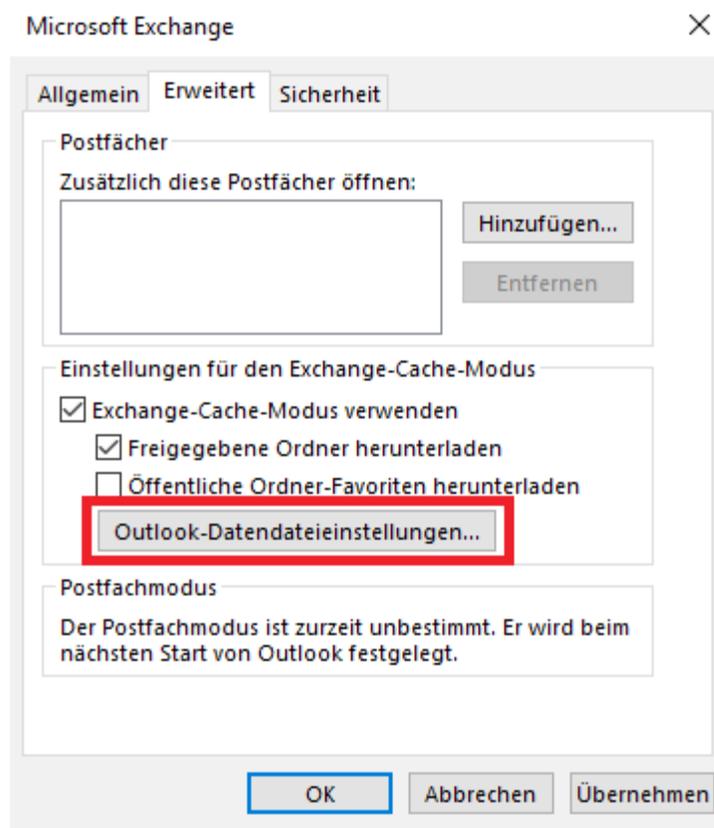
Klicken Sie auf **“Weitere Einstellungen”**.



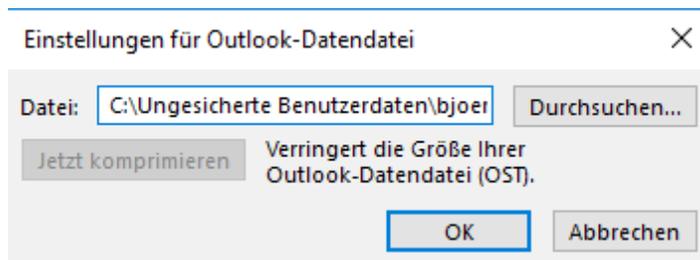
Wählen Sie nun den Reiter „**Erweitert**“ und aktivieren Sie den Exchange-Cache-Modus indem Sie „**Exchange-Cache-Modus verwenden**“ und „**Freigegebene Ordner herunterladen**“ anklicken.



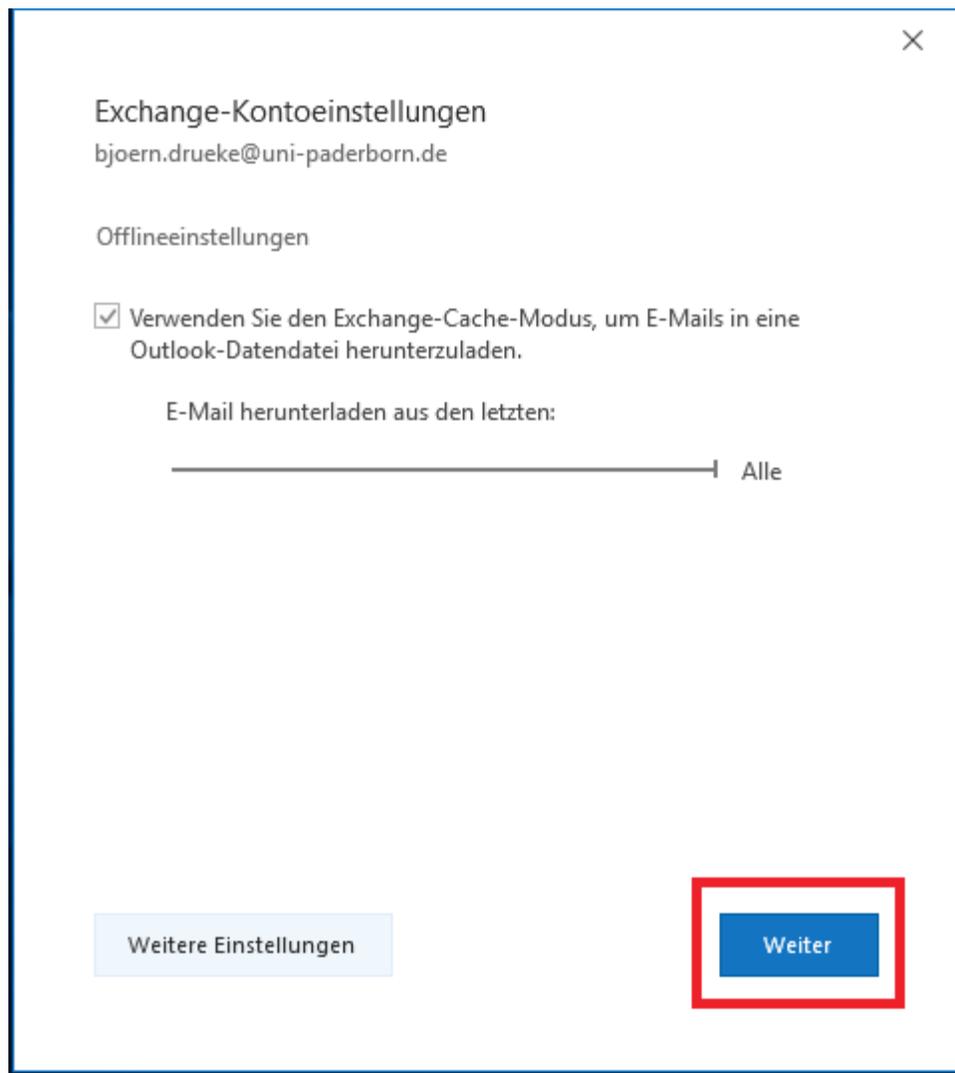
Nun klicken Sie den Button „**Outlook-Datendateieinstellungen ...**“.



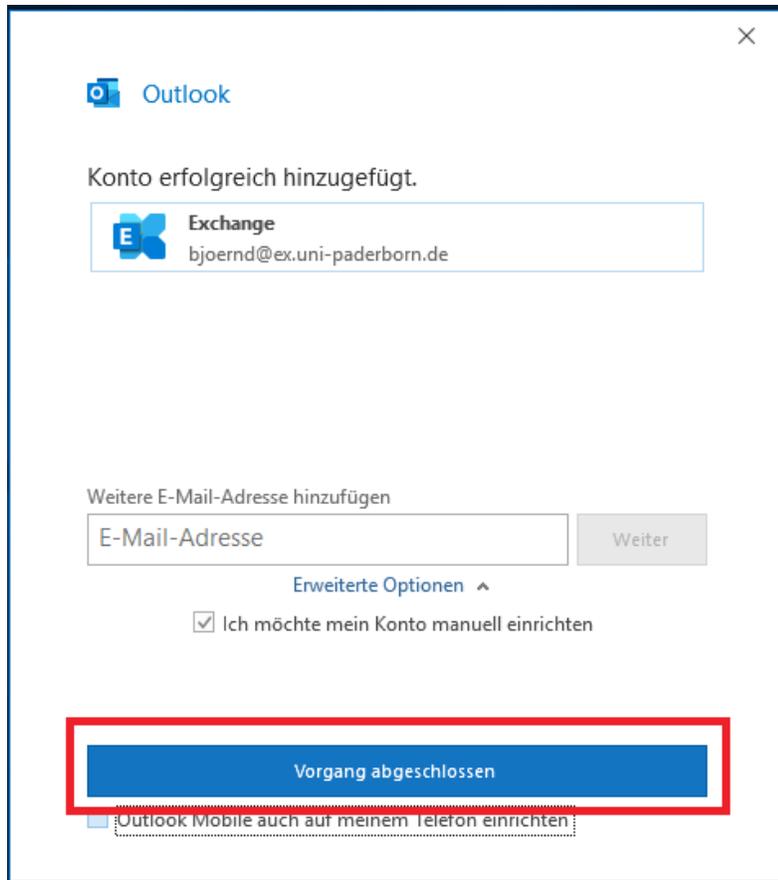
Über den Button „Durchsuchen“ erhalten Sie die Möglichkeit den Pfad und den Namen der Outlook-Datendatei anzugeben. Wählen Sie einen Ort unter folgendem Pfad: **C:\Ungesicherte Benutzerdaten\<LoginName>\beliebig.ost**
Dies ist nötig, da der Benutzer nirgends anders Schreibrechte hat. Das „beliebig“ kann frei gewählt werden.
Schließen Sie das Fenster mit „OK“.



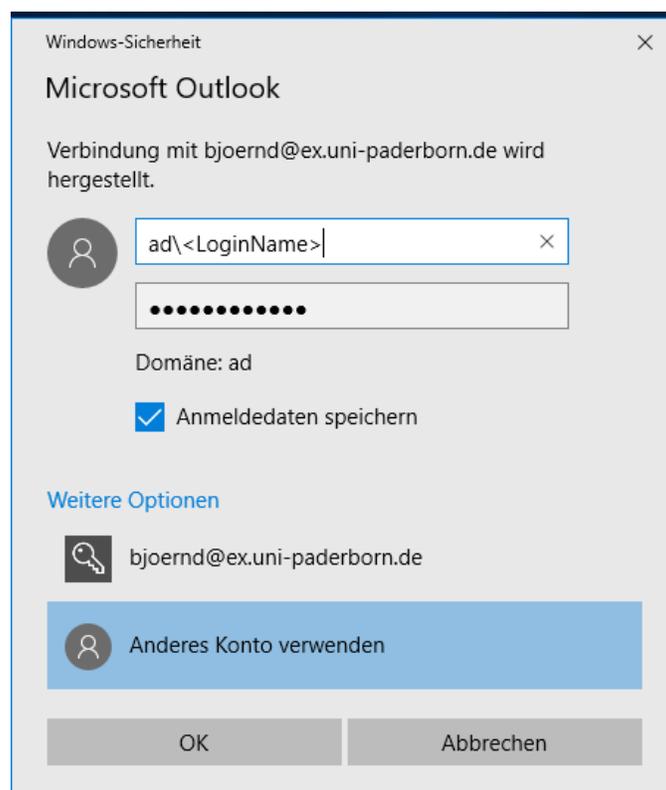
Das Häkchen bei „Exchange-Cache-Modus verwenden“ ist nun **wieder gesetzt**. Das Fenster kann jetzt über den Button „**Weiter**“ geschlossen werden.



Ihr Outlook 365 ist nun eingerichtet.

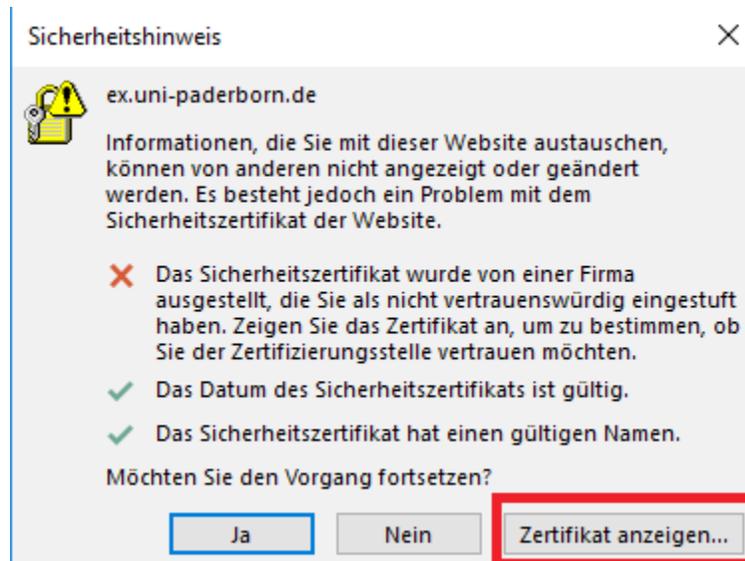


Eventuell müssen Sie beim Start noch einmal Ihre Zugangsdaten wie folgt eingeben:

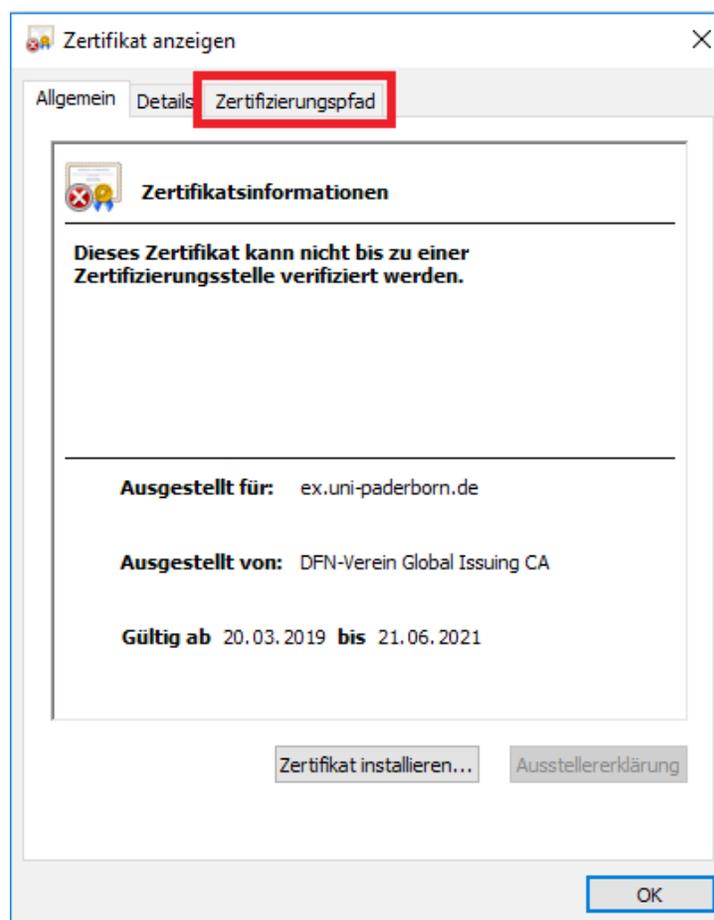


Sicherheitshinweis

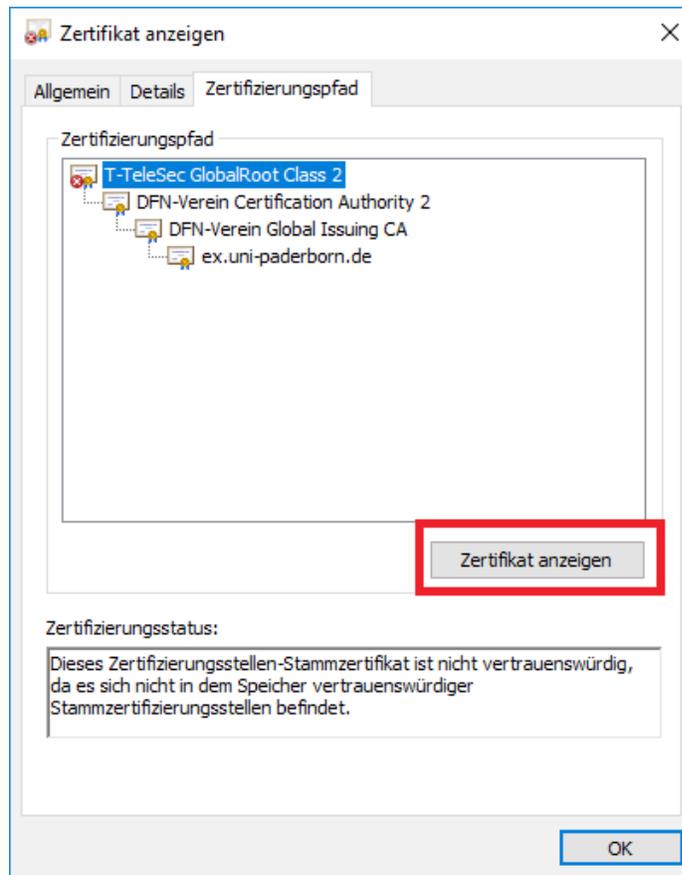
Falls das genannte Fenster bei Ihnen auftaucht, klicken Sie auf **“Zertifikat anzeigen...”**.



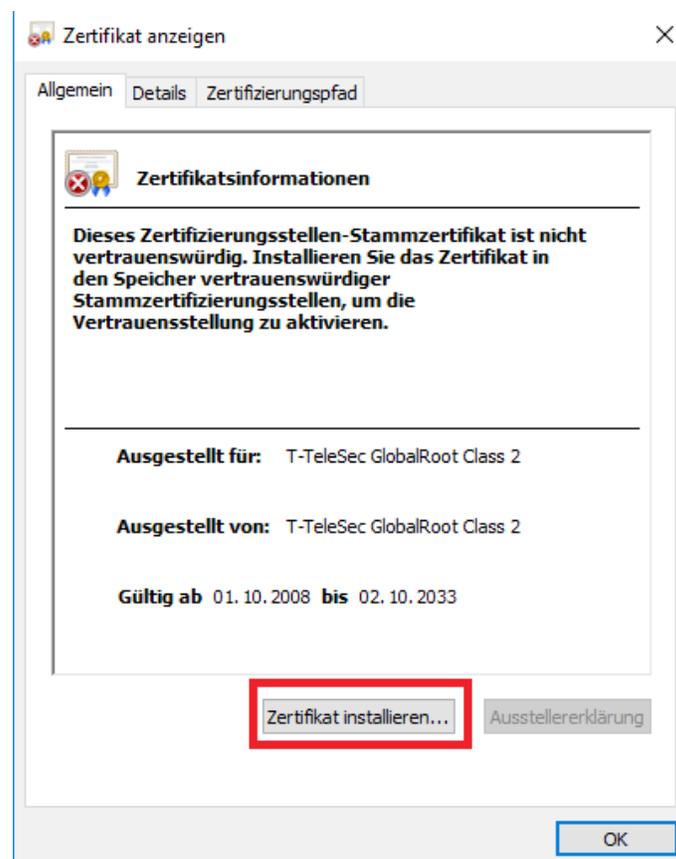
Es öffnet sich ein Fenster, klicken Sie hier auf **“Zertifikatspfad”**.



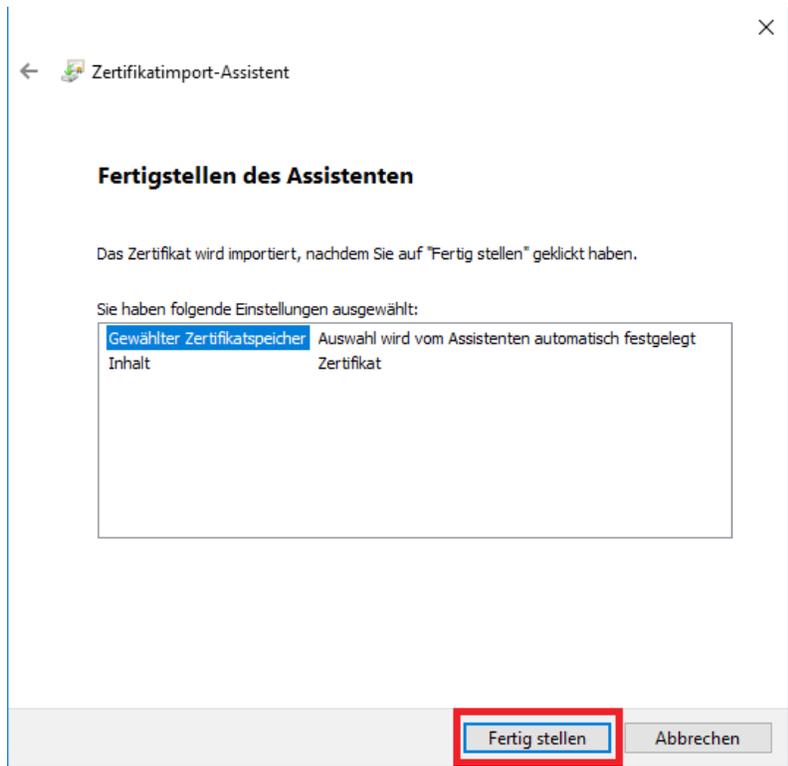
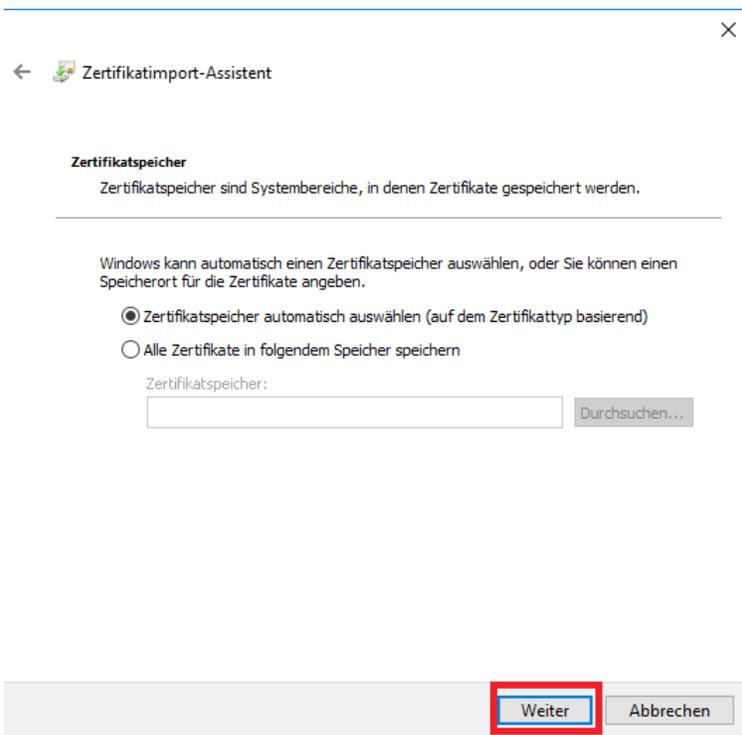
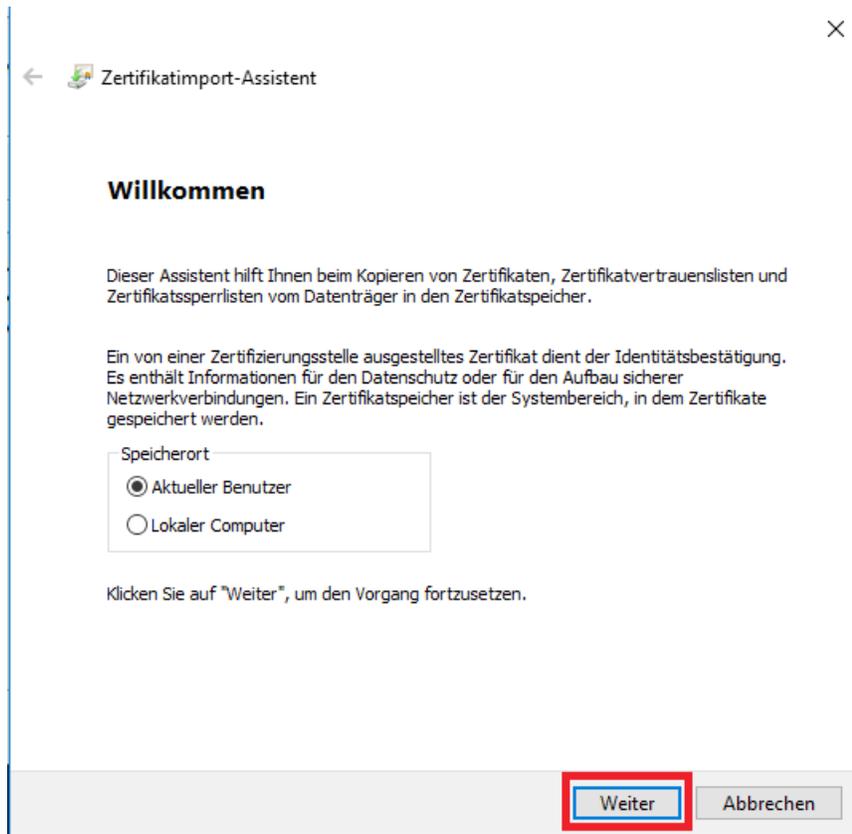
Selektieren Sie das oberste Zertifikat und klicken Sie auf **“Zertifikat anzeigen”**.



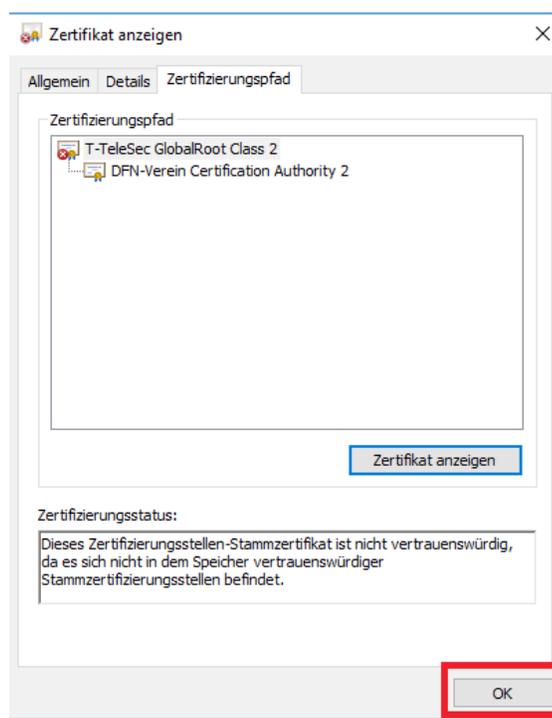
Sobald Sie bei diesem Fenster angekommen sind, klicken Sie auf **“Zertifikat installieren...”**.



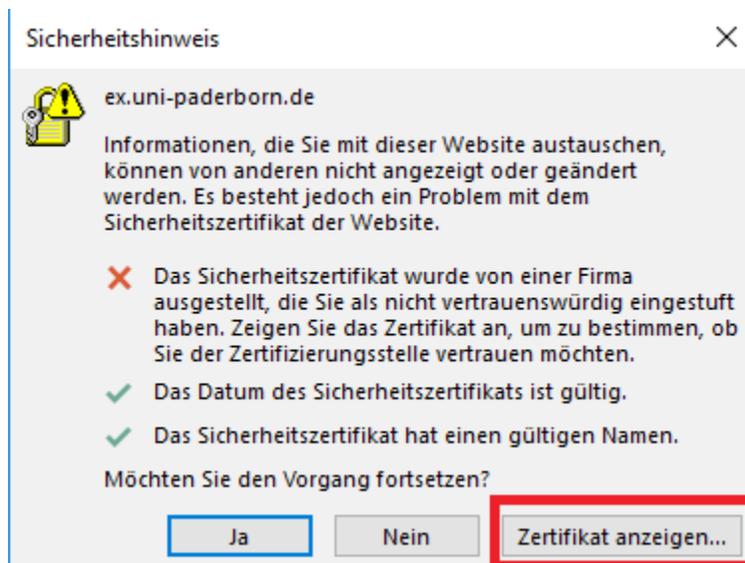
Folgen Sie danach dem "Zertifikatimport-Assistent".



Sobald der Importvorgang erfolgreich war, schließen Sie dieses und das darauf folgende Fenster mit **“OK”**.



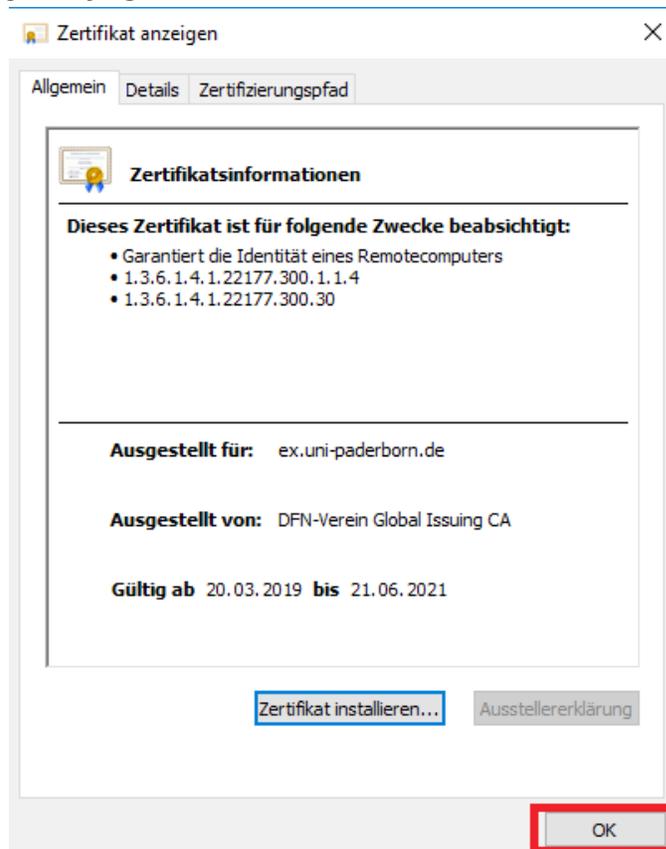
Wenn Sie sich wieder in diesem Fenster befinden, selektieren Sie das oberste Zertifikat und wählen Sie **“Zertifikat anzeigen”**.



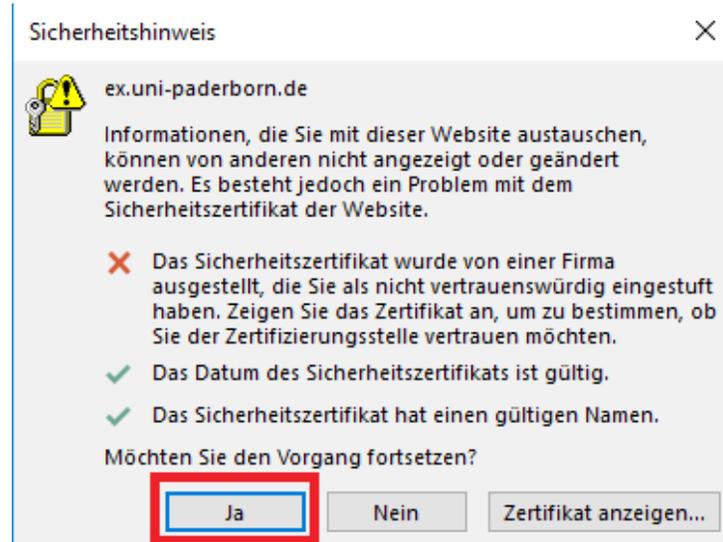
Das "T-TeleSec" Zertifikat sollte nun als Importiert gelten. Deswegen installieren sie nun auch dieses Zertifikat, wie das zuvor.



Installieren Sie nun noch dieses Zertifikat und schließen Sie anschließend wieder das Fenster mit "OK".



Den Sicherheitshinweis können Sie nun mit **“Ja”** bestätigen.



Nun können Sie mit den Schritten ab **Seite 3** weitermachen.